

СОГЛАСОВАНО
С Управляющим советом
МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала
Протокол №3 от 18 января 2021г.

УТВЕРЖЕНО
И. о. директора
МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала
М.Ю. Хаваяшхова /
Приказ №91/ОД от 18 января 2021г.



СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол №3 от 18 января 2021г

Положение о Совете родителей МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года; Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей в школе, являющегося одним из коллегиальных органов управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников Учреждения, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения (далее – Совет родителей) создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Учреждением, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами МКОУ СОШ № 5г.п. Нарткала и настоящим Положением.

1.4. Положение обсуждается и принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится приказом по школе. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Структура Совета родителей, порядок его формирования

2.1. Совет родителей формируется из равного числа избираемых представителей родительской общественности классных коллективов сроком на один год. В состав Совета родителей входит директор Учреждения с правом совещательного голоса.

2.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года путём открытого голосования простым большинством голосов.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся этого класса.

2.4. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом Учреждения.

2.5. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. К компетенции Совета родителей относятся:

- согласование локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся;
- содействие Учреждению в обеспечении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, условий для охраны жизни и здоровья обучающихся, условий для свободного и гармоничного развития личности обучающихся;
- участие в контроле организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- выдвижение кандидатов в Управляющий совет;
- внесение предложений по повышению качества образовательного процесса, внеурочной деятельности;
- содействие педагогическому коллективу Учреждения в проведении массовых мероприятий с обучающимися;
- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- содействие педагогическому коллективу Учреждения в работе по разъяснению родителям (законным представителям) их прав и обязанностей в деле обучения и воспитания детей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье, необходимости взаимодействия семьи и учреждения в вопросах воспитания обучающихся;
- приглашение на заседания родителей (законных представителей), не достаточно занимающихся воспитанием детей в семье, для беседы (по представлению классных руководителей, воспитателей), вынесение общественного порицания родителям (законным представителям), систематически уклоняющихся от воспитания детей в семье;
- поощрение родителей (законных представителей) обучающихся за активную общественную работу, в том числе участие в организации массовых мероприятий;
- взаимодействие с другими органами самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о решениях Совета родителей;
- участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;

- оказание помощи Учреждению в организации и проведении общих родительских собраний;
- согласование выбора меры дисциплинарного взыскания учащихся;
- ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с учащихся;
- участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Учреждения.

4. Права и обязанности членов Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций.

4.2. Член Совета родителей имеет право:

- а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета родителей;
- б) предлагать органам управления Учреждением изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся;
- в) вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.3. Совет родителей обязан:

- а) выполнять план работы и решения Совета родителей;
- б) отвечать за принимаемые решения;
- в) устанавливать взаимопонимание между органами управления Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- г) принимать решения в соответствии с законодательством.

5. Организация деятельности Совета родителей

5.1. Члены Совета родителей и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2. Первое заседание Совета родителей созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3. Из числа членов Совета родителей на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.4. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Директор Учреждения входит в состав Совета родителей на правах сопредседателя.

5.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.6. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

- 5.7.Заседания Совета родителей созываются, как правило, один раз в квартал.
- 5.8.Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.
- 5.9.Приглашённые участвуют в работе Совета родителей с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.
- 5.10.Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.
- 5.11.Совет родителей отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних учащихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

6.Делопроизводство Совета родителей

- 6.1.Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.
- 6.2.Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.
- 6.3.Протоколы Совета родителей имеют печатный вид, хранятся в папке – накопителе. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.